*załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego*

***Wzór***

***UMOWA nr .....................***

zawarta w dniu .................................. 2021 roku w Łapach

pomiędzy **Gminą Łapy**

z siedzibą w 18-100 Łapy, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, NIP 966-210-68-60

reprezentowaną przez: **Beatę Kiełsa - Dowejko -** Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy
w Łapach, 18 – 100 Łapy ul. Główna 50 działającą z upoważnienia Burmistrza Łap

przy kontrasygnacie **Moniki Grochowskiej** - Głównej Księgowej

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

........................................................................................................................................

z siedzibą

..........................................................................................................................

reprezentowaną/ym przez:

................................................................................................

zwaną/ym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: SOPZ) oraz zapytaniem ofertowym na ***„*Dostawę gorących posiłków do Środowiskowego Domu Samopomocy w Łapach ”** i ofertą

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objętych niniejsza umową w od dnia 18.01.2021 do 14.01.2022 r.

**§ 3**

1. Przedmiot zamówienia winien odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w SOPZ
i obowiązujących przepisach dotyczących przygotowywania i dostarczania posiłków.

2. Wykonawca oświadcza, że wyposaży punkty wydawania posiłków w Środowiskowym Domu Samopomocy na swój koszt na czas trwania umowy w specjalne pojemniki na odpady po konsumpcyjne oraz zapewni ich odbiór po zakończonym obiedzie na własny koszt.

3. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej, jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.

5. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.

7. Transport posiłków powinien odbywać się w pojemnikach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.

8. Wykonawca odbierze pojemniki po wydaniu posiłków przez personel Zamawiającego.

9. Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.

10. Wykonawca dostosuje posiłki do wymagań domowników w przypadku występowania wykluczeń lub nietolerancji pokarmowych (zapotrzebowanie na niestandardowe posiłki będzie zgłaszane przez Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usługi).

11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania, jakości obiadów zgodnie z przedstawionym jadłospisem. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami
i przepisami prawa. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi
w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności.

12. Wykonawca, przed podpisaniem umowy dostarczy decyzje zatwierdzające dopuszczenie zakładu produkcji żywności wydane przez właściwy terenowo Inspektorat Sanitarno – Epidemiologiczny.

**§ 4**

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego cena:

a) za jedno II danie: wynosi:.............… netto zł (słownie:..................................... netto złotych),

VAT ................. % wynosi …………………zł. (słownie:……… zł.) Cena jednostkowa II dania brutto: .... zł. (słownie: ……………zł.)

b) za jedną zupę: wynosi:.............… netto zł (słownie:..................................... netto złotych),

VAT ................. % wynosi …………………zł. (słownie:……… zł.) Cena jednostkowa II dania brutto: .... zł. (słownie: ……………zł.)

c) Maksymalna wartość zamówienia brutto wynosi: ..................................... zł (słownie: ................)

2. Wykonawca za wykonanie usług wynikających z umowy otrzyma wynagrodzenie w cyklach miesięcznych na podstawie faktur, wystawionych zgodnie z ilością dostarczonych posiłków w oparciu o cenę jednostkową jednego posiłku podaną w ofercie i umowie.

3. Kwota do zapłaty przez Zamawiającego będzie obliczana z iloczynu dostarczonych posiłków i ceny jednostkowej brutto podanej w § 4 pkt.1.

4. Wykonawcy w przypadku, gdy łączna ilość zamówionych w okresie świadczenia usług obiadów będzie mniejsza od planowanej, nie przysługuje żadne roszczenie finansowe w stosunku do zamawiającego.

5. Jeżeli w trakcie realizacji Przedmiotu umowy ulegnie zmianie stawka podatku VAT wskutek zmiany przepisów o podatku od towarów i usług, to skutki finansowe wynikające z powyższego zostaną uwzględnione przez Strony, po uprzednim wprowadzeniu do niniejszej umowy stosownych zmian w tym zakresie.

**§ 5**

1. Płatnikiem faktury jest: Środowiskowy Dom Samopomocy w Łapach, 18-100 Łapy, ul. Główna 50

2. W związku z centralizacją podatku od towarów i usług (dalej zwanym VAT) Wykonawca będzie wystawiał fakturę dla:

**NABYWCA:** Gmina Łapy ul. Gen Władysława Sikorskiego 24, 18-100 Łapy

NIP 966 210 68 60

**ODBIORCA:** Środowiskowy Dom Samopomocy w Łapach, 18-100 Łapy, ul. Główna 50,

3. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia się za wykonaną miesięczną usługę na podstawie faktury z odroczonym terminem płatności o 21 dni, której miesięczna wartość wynosić będzie iloczyn ceny ofertowej pomnożonej przez faktyczną ilość zamówionych posiłków.

4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez jego podpisu.

5. Płatność za dostarczone posiłki będzie następowała w cyklach miesięcznych, będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze tożsamy z numerem wykazanym w umowie przez Wykonawcę w terminie do 21 dni, od dnia przekazania Zamawiającemu faktury. Za datę przekazania faktury uznaje się dzień wpływu do siedziby Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówieniem.

2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przeszkód technicznych, zagrożeń władz sanitarnych uniemożliwiających ciągłość dostaw może zlecić wykonanie umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 7**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym w następujących przypadkach:

1. stwierdzenia naruszenia § 1 niniejszej umowy,
2. naruszenia norm i przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
3. decyzji Terenowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i innych organów państwowych uniemożliwiających dostawy, produkcję dań gorących i przewozu posiłków.

**§ 8**

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie o każdą godzinę w dostawie obiadów w wysokości 0,2% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 4 pkt. 2 Umowy,;

b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto liczony, jako suma wcześniejszych faktur miesięcznych określonego w § 4 ust. 2 Umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto liczony, jako suma wcześniejszych faktur miesięcznych określonego w § 4 ust. 2 Umowy,

3) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 3 pkt. 6 1) w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 1/30 minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdy dzień opóźnienia, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

4) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w § 3 pkt 6 1), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust.1, Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania pokrywającego pełną wysokość poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potracenie kar umownych należnych Zamawiającemu z Wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.

**§ 9**

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez obie strony za jedno miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia
w przypadku gdy maksymalna wartość zamówienia określona w 4 pkt 1, nie została wykorzystana.

**§ 10**

Poza przypadkami, o których mowa w § 9 stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy

w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur za wykonaną usługę za dwa ostatnie okresy rozliczeniowe,
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

**§ 11**

Niniejsza umowa obowiązuje od **18 stycznia 2021 r. do 14 stycznia 2022 r.**

**§ 12**

Zmiana wynagrodzenia

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określona w § 4 ust. 1 może ulec zmianie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2-5, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług (VAT),

2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ustępie poprzedzającym, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze Stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.

3. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.

4. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia usług bądź zmniejszenia zakresu rzeczowego.

**§ 13**

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego .

**§ 15**

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

………………………… ………………………

(ZAMAWIAJĄCY) (WYKONAWCA)